
	BIOINSPEKT d.o.o., MBPS: 1775502 OIB: 28062437165 Đakovština 2, 31 000 Osijek Tel.: +385 (0) 31 204 620, Fax: +385 (0) 31 213 659 e-mail: info.bioinspekt@gmail.com HR-EKO-01	PCOVID19
	Ovlašten za rad od strane Ministarstva poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvitka po RJEŠENJU Klasa: UP/I 320-07/08-01/04 Ur. broj: 525-12-08-2	

Postupak daljinske kontrole COVID-19




BIOINSPEKT d.o.o.

Primjerak broj: 2
 Podložno redovitim promjenama: *da*
 Dostavljeno: klijenti putem web-a

	BIOINSPEKT d.o.o., MBPS: 1775502 OIB: 28062437165 Đakovština 2, 31 000 Osijek Tel.: +385 (0) 31 204 620, Fax: +385 (0) 31 213 659 e-mail: info.bioinspekt@gmail.com HR-EKO-01	PCOVID19
	Ovlašten za rad od strane Ministarstva poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvitka po RJEŠENJU Klasa: UP/I 320-07/08-01/04 Ur. broj: 525-12-08-2	

SADRŽAJ:

R.br.	Poglavlje	Stranica
1.	Postupak daljinske kontrole u uvjetima uzrokovanim COVID-19	2

	BIOINSPEKT d.o.o., MBPS: 1775502 OIB: 28062437165 Đakovština 2, 31 000 Osijek Tel.: +385 (0) 31 204 620, Fax: +385 (0) 31 213 659 e-mail: info.bioinspekt@gmail.com HR-EKO-01	PCOVID19
	Ovlašten za rad od strane Ministarstva poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvitka po RJEŠENJU Klasa: UP/I 320-07/08-01/04 Ur. broj: 525-12-08-2	

1. Postupak daljinske kontrole u uvjetima uzrokovanim COVID-19

Zbog situacije uzrokovane utjecajem **COVID-19**, Ministarstvo poljoprivrede je OKT (ovlaštenim kontrolnim tijelima) dalo jasne upute o obavljanju službenih kontrola na daljinu odnosno elektronskim putem sve dok se ova kriza uzrokovana navedenim virusom ne završi kako slijedi:

„Vezano uz proglašenje epidemije COVID-19 u Hrvatskoj, molimo ovlaštena kontrolna tijela da radi zaštite zdravlja i suzbijanja dodatnog širenja virusa prilagode način rada izvanrednim okolnostima.

Pri provođenju kontrola potrebno je pratiti smjernice institucija koje prate epidemiju, sve ostale informacije možete pratiti na službenim stranicama Vlade RH, Ravnateljstva civilne zaštite, MUP-a, Ministarstva zdravstva, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i MVEP vezano za službena putovanja.

Na poveznici je dostupna UPUTA za poslodavce i radnike vezano uz nCoV bolesti u kojoj su navedene i poveznice na kojima možete pratiti najnovije preporuke nadležnih službi.

U narednom periodu od minimalno 14 dana, s mogućnošću produljenja sukladno razvoju epidemiološke situacije, provođenje redovitih kontrola i uzorkovanja provodi se u najmanjem mogućem opsegu, poštujući mjere predostrožnosti za suzbijanje infekcije za osoblje kontrolnih tijela i za subjekte.

Preporučamo da, ukoliko već niste, izradite uputu/proceduru za način rada u izvanrednim okolnostima uzrokovanih epidemijom za svoje djelatnike, kontrolore.

Upute za provođenje službenih kontrola


Predlažemo da u navedenom razdoblju, kod subjekata kod kojih je planirana kontrola podijelite kontrolni pregled na kontrolu dokumentacije i kontrolu na licu mjesta te da u planiranom terminu provedete kontrolu dokumentacije subjekata.

U prvom redu omogućite subjektima da potrebnu dokumentaciju dostavljaju elektronskom poštom, a o provedenom pregledu dokumentacije sastavite zapisnik kao da je kontrola obavljena kod subjekta te ga elektronički razmijenite međusobno.

Zapisnik o kontroli pošaljite subjektu na potpis e-poštom, a on potpisani zapisnik treba vratiti na jednak način vratiti, e-poštom (skeniran).

Na ovaj način skratiti će se trajanje kontrola na licu mjesta kasnije, kada se stvore uvjeti za njihovo obavljanje.

Plan kontrola i plan uzorkovanja je posljedično potrebno prilagoditi na način da se odgođene kontrole na terenu evidentiraju i provedu kasnije.

	BIOINSPEKT d.o.o., MBPS: 1775502 OIB: 28062437165 Đakovština 2, 31 000 Osijek Tel.: +385 (0) 31 204 620, Fax: +385 (0) 31 213 659 e-mail: info.bioinspekt@gmail.com HR-EKO-01	PCOVID19
	Ovlašten za rad od strane Ministarstva poljoprivrede ribarstva i ruralnog razvitka po RJEŠENJU Klasa: UP/I 320-07/08-01/04 Ur. broj: 525-12-08-2	

Upute za izdavanje odobrenja za neekološki sjemenski i sadni materijal

Obzirom da su trenutno u tijeku postupci izdavanja odobrenja za korištenje neekološkog sjemena i sadnog materijala, molimo da po pitanju izdavanja ovih odobrenja osobni kontakt sa strankama smanjite na najmanju moguću mjeru.

Zaprimanje zahtjeva i slanje odobrenih zahtjeva provodite prvenstveno putem e-pošte.

Ukoliko to nije moguće, zahtjeve možete zaprimati i odobravati putem telefona, a u tom slučaju morate o zahtjevu i o odobrenju sastaviti službenu zabilješku u kojoj ćete navesti datum zahtjeva i datum odobrenja te priložiti isto u spisu subjekta s napomenom o izvanrednom postupanju radi proglašene epidemije.

Za sve nas ovo je nova situacija i probat ćemo se prilagoditi na najbolji mogući način kako bi svima omogućili zaštitu zdravlja, a subjektima omogućili nastavak poslovanja u opsegu u kojem će to biti moguće.

Ukoliko imate pitanja možete nas kontaktirati na uobičajene mail adrese i brojeve telefona, potruditi ćemo se u najkraćem roku riješiti sve probleme koji će se pojaviti.

O svim daljnjim uputama i informacijama biti ćete pravovremeno obaviješteni.

Srdačan pozdrav,

Gita Đurković

Voditelj Odjela/Head of Department



**Ministarstvo poljoprivrede
Ministry of Agriculture**

OKT je zaprimilo 21.03. ove upute putem e-maila, te se službene kontrole obavljaju na gore opisan način. Budući da se radi o zdravstvenoj krizi uzrokovanoj COVID-19, kontrolori službene kontrole obavljaju putem telefona sa klijentom uz popunjavanje zapisa o službenoj kontroli u elektronskom obliku. Sva razmjena dokumentacije i između kontrolora i klijenata (subjekata) odvija se u elektronskom obliku. Sukladno tome službene kontrole na terenu obaviti će se ovisno od razvoja situacije.

Zapisnike o izvršenim službenim kontrolama zajedno sa svim ostalim zapisima i dokumentacijom dostavljenom od strane subjekata kontrolori pohranjuju na zaštićeni google drive tvrtke na za to predviđena mjesta, te o tome obavještavaju odgovorne osobe tvrtke koje rade backup na zaštićenom serveru tvrtke.

Na taj način cjelokupan posao službenih kontrola odnosno vrednovanja a kasnije preispitivanje i certifikaciju moguće je odraditi elektronskim putem uz uspostavljanje konferencijskih poziva putem telefona. Komunikacija zaposlenika tvrtke obavlja se na dnevnoj bazi putem grupnih konferencijskih poziva.

Do daljnjeg se postupa sukladno gore navedenom a posao se obavlja sukladno akreditiranim postupcima tvrtke.